



## Anmeldeformular Registration Form

### 47. Internationales Wittgenstein Symposium

47th International Wittgenstein Symposium

50 Jahre Wittgenstein Symposium

50 Years Wittgenstein Symposium

Kirchberg am Wechsel, 9-15 August 2026

Bitte schicken Sie das Formular an / Please send the form as PDF to: alws@aon.at

Page 1 / 2

- ☐ Ich beabsichtige, am Symposium ohne eigenen Vortrag teilzunehmen.  
*I plan to participate in the symposium without presenting a paper.*
- ☐ Ich beabsichtige, am Symposium teilzunehmen und einen Vortrag zu halten.  
*I plan to participate in the symposium with a paper.*

Familienname / Family name:

Vorname / First (and middle) name:

Titel / Title:

Alter / Age:

Geschlecht / Sex:

Adresse / Address:

Ort/Location:

PLZ/Postal Code:

Land/Country:

Email:

Tel. / Fax:

Ankunftsdatum / Date of arrival:

Abreisdatum / Date of departure:

Anzahl der Personen / Number of persons:

davon Teilnehmer:innen / Number of participants:

**Terminwünsche** können leider nicht berücksichtigt werden.

**Konferenzsprachen:** Deutsch und Englisch.

**Tagungsgebühr:** € 180,- (bzw. für ÖLWG-Mitglieder und Abonnenten von DER STANDARD: € 100,-). Die Tagungsgebühren reduzieren sich für Studierende auf € 75,- (bzw. € 50,- für studierende Mitglieder und Studierende mit STANDARD-Abo)

Beitrag für den offiziellen **Symposiumsempfang**: € 15,- pro Person.

**Zahlungsfrist** für Vortragende: bis 30. März 2026; für Nicht-Vortragende: bis 20. Juli 2026.

Die Rückerstattung bereits bezahlter Tagungsgebühren ist – nach Abzug einer Manipulationsgebühr – nur bis 20. Juli 2026 möglich.

Verfasser:innen von Beiträgen, die bereits in den „Beiträgen“ der Konferenz publiziert wurden, erhalten keine Rückerstattung der Tagungsgebühren.

Please understand that **preferences for the presentation date** cannot be taken into consideration.

**Conference languages:** English and German.

**Conference fee:** 180 € (for ALWS members and subscribers to the the Austrian newspaper DER STANDARD: 100 €). The fees can be reduced to 75 € for students (50 € for ALWS student members AND student subscribers to DER STANDARD)

**Official conference dinner:** 15 € per person.

**Payment** must be received by March 30 if you intend to present a paper; otherwise the deadline for payment is July 20, 2026.

Conference fees can be reimbursed only until July 20, 2026; a handling charge will be deducted. Authors of papers, which were already published in the "contributions" of the conference, cannot get any reimbursement of their conference fees.

Meine Kongressgebühr beträgt / My conference fee is:

Anzahl der Personen, die sich für den Symposiumsempfang anmelden  
Number of persons registering for the official conference dinner

Davon vegane Menüs  
Of which vegan menus

Gesamtsumme / Total sum: €

Datum / Date:

Unterschrift / Signature:

Zahlungsart / Payment:

- ☐ Eurocheck oder Verrechnungsscheck, ausgestellt auf Österreichische Ludwig Wittgenstein Gesellschaft  
Eurocheque or money order
- ☐ Kreditkarte / Credit card (MASTERCARD / VISA)

Kartennummer / Card No.:

CVV:

Gültig bis / Valid until:

Datum / Date:

Unterschrift / Signature:



## Anmeldeformular Registration Form

### 47. Internationales Wittgenstein Symposium

47th International Wittgenstein Symposium

50 Jahre Wittgenstein Symposium

50 Years Wittgenstein Symposium

Kirchberg am Wechsel, 9-15 August 2026

Bitte schicken Sie das Formular an / Please send the form as PDF to: alws@aon.at

Page 2 / 2

### ZIMMERBESTELLUNG / ROOM ORDER

Bitte füllen Sie dieses Formular nur aus, wenn Sie ein Zimmer oder einen Campingplatz benötigen.

Please fill in this form only if you need a room or place to camp.

**Zimmerbestellung:** Bitte nehmen Sie die Zimmerbestellung bis 30. Juni über das Konferenzbüro vor. Danach kann eine Reservierung nur mehr direkt bei den Hotels vorgenommen werden. Frühe Bekanntgaben der Zimmerwünsche sind willkommen, da es nur ein sehr eingeschränktes Kontingent an Einzelzimmern gibt.

Sollte es nicht möglich sein, Sie in Kirchberg selbst unterzubringen, wird Ihnen ein Pendelbus-Service zur Verfügung stehen.

**Bitte beachten Sie:** Die **Hotelreservierung** wird erst Anfang Juli endgültig fixiert (nach Annahme Ihres eingereichten Papers). Nach Erhalt einer Anzahlung (direkt an die Hotels zu leisten) von Euro 60,- erhalten Sie eine Reservierungsbestätigung des Hotels.

Sie werden diesbezüglich von den Hotels direkt angeschrieben und bekommen die Bankverbindung.

Es gelten die Stornobedingungen der einzelnen Hotels.

**Room Reservations:** Please order your room latest by June 30 through the office of the Wittgenstein Society. After this date, reservations can only be made directly at the hotels and inns. Early information about your needs for accommodation are welcome, as there is only a limited number of single rooms available.

If it is not possible for us to find you an accommodation directly in the village of Kirchberg, there will be a daily shuttle bus from your hotel to Kirchberg (mornings and evenings).

**Please note** that the **room reservation** will only be fixed at the beginning of July (after notification of the acceptance of your paper). After a partial payment of 60 Euros (which is to be paid directly to the hotel), you will receive a confirmation of your reservation from the hotel. You will be contacted by the hotel and get their bank data for the partial payment. In case of a cancellation, the cancellation fees of the corresponding hotel are due.

Bitte beantworten Sie die folgenden Fragen sorgfältig / Please answer the following questions carefully:

Familienname / Family name:

Vorname / First (and middle) name:

Alter / Age:

Geschlecht / Sex:

Adresse / Address:

Ort/Location:

PLZ/Postal Code:

Land/Country:

Email:

Tel. / Fax:

Benötigen Sie eine Unterkunft? / Do you need a room?

Wenn nein, übernachten Sie in einem / If no, camp out?:

Benötigte Zimmer / Rooms needed:

Anzahl / Number:

☐ Ich reise mit dem Auto an / I will arrive by car

☐ Ich würde ein Zimmer mit einer anderen Person teilen / I would share a room with another participant

Ankunftsdatum / Date of arrival:

Abreisedatum / Date of departure:

Anzahl der Personen  
Number of persons

Anmerkungen  
Remarks

Datum / Date:

Unterschrift / Signature: